



## BENÜTZUNGSGESUCH FÜR DAS OFEHÜSI

### 1. Adressen

**1.1 Vollständige Adresse des  
Gesuchsstellers**

.....

.....

Tel.:P.: ..... G.:.....

E-Mail: .....

**1.2 Vollständige Adresse des  
Rechnungsempfängers**

.....

.....

Tel.:P.: ..... G.:.....

E-Mail: .....

### 2. Zweck des Anlasses:

vollständige Angaben über  
den Zweck der Veranstaltung

.....

.....

### 3. Zeitangaben:

**3.1 Die Uebernahme  
ist erwünscht ab:**

Datum: ..... Zeit: .....

**3.2 Der Anlass beginnt:**

Datum: ..... Zeit: .....

**3.3 Der Anlass ist beendet:**

Datum: ..... Zeit: .....

### 4. Verantwortlich für die ganze Veranstaltung:

inkl. Küche, Mobiliar und Reinigung

.....

E-Mail: .....

### 5. Anzahl Personen:

.....

**6. Welche Räume:** Gewünschtes bitte ankreuzen!

- Ofehüsi EG
- Ofehüsi EG Küche
- Ofehüsi 1. Stock

**7. Verpflegung** Nach Möglichkeit Gewerbebetriebe  
in der Kirchgemeinde Hilterfingen berücksichtigen

**8. Bemerkungen:** .....

.....

.....

**9. Der Veranstalter nimmt Kenntnis und anerkennt:**

1. Benützungsreglement für die Gebäude der Kirchgemeinde Hilterfingen
2. Benützungsverordnung Ofehüsi Hilterfingen
3. Benützungstarife Kirche Hilterfingen & Ofehüsi

**10. Das Gesuch ist zu richten an:** Frau Barbara Eichenberger  
Klösterliweg 9 3653 Oberhofen  
Tel. : 033 243 14 45  
Email: reservationen@kirchgemeindehilterfingen.ch

**Ort und Datum:** .....

**Unterschrift des Gesuchstellers:** .....